

CAIET DE SARCINI

privind concesionarea prin licitație publică a unui teren intravilan aparținând domeniului PUBLIC al ORAȘULUI SEGRACEA, județul DOLJ

I. Informații generale privind obiectul concesiunii:

Obiectul concesiunii îl constituie terenul amplasat în intravilan, în suprafață totală de 10,40 MP aparținând domeniului public al ORAȘULUI SEGARCEA, situat pe str. Unirii nr. 48 bis. care este supus concesionării potrivit prevederilor art. 302 ale OUG 57/2019 privind Codul administrativ.

Planul de amplasament și delimitare a imobilului, rapoartele de evaluare și studiul de oportunitate sunt anexe ale HCL Segarcea nr. 52/30.06.2021.

1.Descrierea si identificarea bunului care urmează sa fie concesionat.

Terenul are categoria de folosință: intravilan neproductiv.

1.2.Destinația bunului ce face obiectul concesiunii.

Bunul ce face obiectul concesiunii este teren amplasat în intravilan, pe str. Unirii nr. 48 bis aparținând domeniului public al ORAȘULUI SEGARCA

1.3. Condiții de exploatare a concesiunii si obiectivele de ordin economic, financiar, social si de mediu, urmărite de către concedent privind exploatarea eficace a bunului ce face obiectul concesiunii.

Prin concesiunea terenului, concedentul urmărește să obțină venituri suplimentare la bugetul local.

2. Condiții generale ale concesiunii

Condițiile generale ale concesiunii sunt prezentate după cum urmează:

2.1. Regimul bunurilor utilizate de concesionar în derularea concesiunii.

Descriere:

Terenul amplasat în intravilan, în suprafață totală de 10,40 MP aparținând domeniului public al ORAȘULUI SEGARCEA, situat pe str. Unirii nr. 48 bis.

La încetarea din orice cauza a contractului de concesiune se va proceda după cum urmează:

-bunuri de retur, constând în terenul concesionat care se va reîntoarce în posesia concedentului liber de orice sarcină;

U.A.T. ORAS SEGARCEA

2.2. *Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare.*

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de concesiune, în faza desfășurării activităților propuse cad în sarcina concesionarului, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize, acorduri și autorizații de funcționare pe care are obligația să le respecte.

Prin activitatea ce o va presta, concesionarul nu va perturba liniștea și ordinea publică a celor din jur.

Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați de amenzi contravenționale.

În cursul lucrărilor de amenajare și după terminarea acestora, concesionarul are obligația să nu afecteze în nici un fel suprafețele de teren din afara celor alocate pentru concesiune.

2.3. *Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență.*

Pe durata contractului de concesiune, concesionarul are obligativitatea exploatării în regim de continuitate și permanență a terenului concesionat cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

2.4. *Interdicția subconcesionării bunului concesionat/posibilitatea subconcesionării, după caz.*

Concesionarul **nu poate subconcesiona**, în tot sau în parte, imobilul ce face obiectul contractului de concesiune, conform art. 305 alin 1 din OUG 57/2019.

Concesionarul este obligat să întreprindă bunul imobil potrivit destinației sale.

2.5 *Condițiile în care concesionarul poate închiria bunul concesionat pe durata concesiunii.*

Concesionarul **nu poate închiria** bunul concesionat.

2.6. *Durata concesiunii*

Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică/privată se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia concesionarului, pentru o durată care nu va putea depăși 49 de ani, începând de la data semnării lui.

Durata concesiunii se stabilește de către concedent pe baza studiului de oportunitate: **5 ani**.

Contractul de concesiune de bunuri proprietate publică/privată poate fi prelungit prin acordul de voință al părților, încheiat în formă scrisă, cu condiția ca durata însumată să nu depășească jumătatea din durata initiala.

2.7. Redevanta minima si modul de calcul al acesteia.

Prețul minim de pornire a licitației este suma de 16,3 EURO/an, platibilă de la data încheierii contractului la cursul BNR din ziua platii.

Modalitățile și termenele de plată se stabilesc de comun acord de către părți prin contractul de concesiune.

Concesionarul este de drept în întârziere în cazul în care termenul scadent convenit pentru plata redevenței s-a împlinit fără ca această obligație să fi fost executată. Executarea cu întârziere a obligației de plată a redevenței atrage obligația la plata de penalități de întârziere conform legilor în vigoare, calculate la suma datorată și neplătită.

Redevanța obținută din concesionare va reprezenta venit la bugetul local.

2.8. Condiții speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul concesiunii, cum sunt:

Pentru bunul care face obiectul prezentului caiet de sarcini nu se impun condiții speciale.

□ 3. Instrucțiuni privind participarea, organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune.

Conform OUG 57/2019

4. Desfășurarea procedurii de concesiune.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 2 (două) oferte valabile, în cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, conform art. 314 alin 15 din OUG 57/2019 .

La data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de licitație obligatoriu, reprezentanții ofertanților nefiind obligați de a fi prezenți.

La deschiderea ședinței de licitație, președintele comisiei sau un membru desemnat de acesta va prezenta membrii comisiei de licitație și va anunța și numele ofertanților.

Președintele comisiei de licitație anunță prețul minim de pornire al licitației conform raportului de evaluare aprobat prin HCL nr. 52/2020 emisă de Consiliul local al ORAȘULUI SEGARCEA.

După analizarea conținutului plicurilor depuse ce conțin documentele de calificare, și dacă cel puțin doi ofertanți îndeplinesc condițiile minime de calificare se trece la deschiderea plicurilor cu oferta propriu-zisă, consemnarea acestora vor fi făcute într-un proces verbal care va fi semnat de toți membrii comisiei și de ofertanți.

În procesul verbal se vor consemna de asemenea: nominalizarea ofertantului a cărui oferta de preț a fost declarată câștigătoare.

În cazul în care licitația publică nu a condus la desemnarea unui câștigător se va consemna această situație în procesul- verbal și se va organiza o nouă licitație la o dată ulterioară.

5. Condițiile de valabilitate pe care trebuie sa le îndeplinească ofertele.

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertele se depun la sediul concedentului sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de concedent, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta.

Plicul exterior va trebui să conțină:

- *o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;*
- *acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului;*
- *acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.*

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către concedent și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de concedent.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, concedentul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

La licitație participă persoane fizice sau juridice, având naționalitate română sau străină.

Ofertele se redacteaza în limba română.

U.A.T. ORAS SEGARCEA

Ofertanții transmit ofertele lor în 2 plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în Registrul general, apoi registrul "Oferte", precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii, respectiv concesionarea terenului amplasat în intravilan, în suprafață totală de 10,40 MP aparținând domeniului public al ORAȘULUI SEGARCEA, situat pe str. Unirii nr. 48 bis. și dovada plății garanției pentru participare — Chitanța sau OP atașate de Formularul Scrisoare de înaintare — F1.

Plicul exterior va trebui să conțină:

- declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări - Formular F2;
- fișă cu informații privind ofertantul — formular F3;
- acord de asociere - formular F4 — dacă este cazul;
- declarație privind încadrarea în categoria IMM-urilor, dacă este cazul — Formular F5;
- dovada plății garanției pentru participare — Chitanța sau OP atașate de Formularul Scrisoare de înaintare — în afara plicului -formular F1;
- Oferta tehnică (planul de afaceri);
- declarație privind calitatea de participant la procedura de licitație — formular F7;
- declarație de eligibilitate ofertant- formular F8;
- declarație- conflict de interese ofertant- formular F9;
- acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini — Chitanța;
- acte doveditoare privind taxa de participare la licitație – Chitanța;

Ofertele vor fi numerotate, semnate și ștampilate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizat/autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

- Act constitutiv, statut, — copie conform cu originalul- pentru persoane juridice;
- Certificat de înregistrare CUI — copie conform cu originalul- pentru persoane juridice;
- Copie de pe cartea de identitate — pentru persoane fizice;
- Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că societatea nu se află în reorganizare judiciară sau faliment- pentru persoane juridice;
- Certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către Bugetul general consolidat valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată (pentru persoane juridice/ fizice autorizate);
- Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de către Direcția de specialitate din cadrul Primăriilor în a căror rază teritorială activează ofertantul, valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie conform cu originalul;

U.A.T. ORAS SEGARCEA

- Ultimul bilanț contabil semnat ,parafat si înregistrat la administratia financiară, unde este cazul;
- Cazier fiscal;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

Pe plicul interior se va scrie:

Denumirea ofertantului și sediul social (domiciliul) al acestuia. Acest plic va conține oferta financiară (F.6). În cazul în care ofertantul va delega un reprezentant la ședința de deschidere a ofertelor atunci acesta va prezenta autorității contractante o împuternicire din partea ofertantului precum și o copie după actul de identitate.

GARANȚII

Pentru a participa la licitația privind concesionarea suprafețelor aparținând ORAȘULUI SEGARCA, Județul Dolj, persoanele fizice sau juridice, vor depune în contul concedentului deschis la Trezoreria Segarcea sau la casieria instituției, **o taxă de participare** în valoare de **50 lei** (se achită de către fiecare ofertant în parte și nu se va restitui niciuna dintre ofertanți)- cont: RO31TREZ29521360250XXXXX, **și o garanție de participare** în sumă de **100 lei** - cont: RO24TREZ2955006XXX000030.

Fiecare ofertant este obligat să depună garanția de participare pentru terenul pentru care ofertează. Ofertanților necâștigători li se va restitui garanția de participare, la cerere, după data încheierii contractului de concesiune cu ofertantul câștigător.

Autoritatea contractantă va reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei.
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu se prezintă la data stabilită pentru încheierea contractului de concesiune sau dacă refuză încheierea contractului.

Garanția de participare se va prezenta în original, de către toți ofertanții, la Primăria ORAȘULUI SEGARCEA , atașată la formularul « Scrisoare de înaintare ».

Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitată în documentația de atribuire, vor fi respinse în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei - 90 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

U.A.T. ORAS SEGARCEA

În cazul unei contestații depuse și respinse de către organele abilitate să soluționeze contestația, autoritatea contractantă va reține contestatorului garanția de participare.

Ofertantului câștigător i se va restitui garanția de participare, numai după constituirea garanției de bună execuție.

La data semnării contractului concesionarul va constitui garanție de bună execuție, în cuantum de **16,3 EURO**, în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 și se achită la Trezoreria Segarcea într-un cont special deschis la dispoziția ORAȘULUI SEGARCEA.

Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la reținerea sumelor datorate, inclusiv a penalităților, din garanția depusă de concesionar la semnarea contractului de concesiune.

6. Criterii de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Criteriile de atribuire a contractului de concesiune, conform art. 318 alin (1) sunt următoarele:

- a) **cel mai mare nivel al redevenței** — pentru acest factor se alocă 40 %, reprezentând 40 puncte din totalul de 100 puncte;
Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:
 - 1) Pentru cel mai mare nivel al redevenței se acordă punctajul maxim alocat — 40 puncte;
 - 2) Pentru celelalte nivele prezentate punctajul se acordă astfel: Punctajul redevenței aflate sub evaluare: $40 \times \text{nivelul redevenței prezentat} / \text{cel mai mare nivel al redevenței}$;

- b) **capacitatea economico-financiară a ofertanților** (obiectivul- realizare stand vanzare produse legumicole din gospodăria proprie) - pentru acest factor se alocă 40%, reprezentând 40 de puncte din totalul de 100 puncte; *Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:*
 - a) pentru cel mai mare număr de produse ce urmează a fi vândute , conform planului de afaceri înaintat de ofertant se acordă punctajul maxim alocat — 40 puncte;
 - b) Pentru celelalte cifre punctajul se acordă astfel: Punctaj cifră produse aflată sub evaluare: $40 \times \text{cifră de produse prezentată} / \text{cea mai mare cifră de produse prezentată}$;

- c) **Protecția mediului înconjurător:**
 - Întocmirea și prezentarea unui plan de măsuri de protecție a mediului atât pentru perioada de efectuare a lucrărilor de investiții cât și

pe perioada de exploatare a obiectivului - pentru acest factor se aloca 20%, reprezentând 20 de puncte din totalul de 100 puncte;
Lipsa planului de măsuri duce la neacordarea punctajului pentru acest criteriu.

Punctaj total: 100

7. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac.

(1) În termen de 3 zile de la primirea raportului (proces-verbal) al comisiei de evaluare concedentul procedează la informarea ofertantului castigator despre alegerea sa, precum și la anunțarea celorlalți participanți despre respingerea ofertei.

(2) La solicitarea ofertanților respinși (făcută în termen de 3 zile calendaristice de la primirea comunicării de respingere a ofertei lor) concedentul va transmite o copie după procesul-verbal de evaluare a ofertelor. În termen de 3 zile de la primirea acestor copii, ofertanții respinși pot face contestație cu privire la modul în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura concesiunii.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor este obligată să soluționeze aceste contestații în termen de 24 de ore de la primirea lor.

(4) Contestațiile vor fi soluționate de o comisie formată din 5 membrii numiți de autoritatea publică concedentă. Din comisie nu pot face parte persoane care au fost membrii ai comisiei de evaluare.

(5) În situația în care contestația este fondată, concedentul va anula licitația prin dispoziție motivată și va organiza o nouă licitație.

(6) În cazul unui răspuns negativ la contestația depusă de către ofertantul respins, aceasta va putea introduce în condițiile prevăzute de lege, acțiune la instanța judecătorească competentă.

8. Comunicarea privind rezultatul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii nu mai târziu de 3 (trei) zile lucrătoare de la data la care comisia de evaluare a stabilit oferta câștigătoare.

În cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare comunicarea va preciza dacă oferta a fost respinsă și care sunt motivele respingerii, iar în cazul în care a fost admisă, va indica numele ofertantului câștigător.

În cazul ofertantului câștigător comunicarea va preciza faptul că oferta sa a fost declarată câștigătoare și că acesta este invitat la sediul autorității contractante în vederea încheierii contractului de concesiune.

9. Dreptul autorității contractante de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune

Autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune numai dacă ia această decizie înainte de data

transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii respective și numai în următoarele circumstanțe:

- a) nu a fost posibilă asigurarea unui nivel satisfăcător al concurenței, respectiv numărul de ofertanți este mai mic de 3;
- b) au fost depuse numai oferte inacceptabile, neconforme sau necorespunzătoare;

Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți.

10. Încheierea contractului de concesiune

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de concesiune cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către comisia de evaluare.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de concesiune numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data confirmării comunicării deciziei privind rezultatul aplicării procedurii.

În cazul în care oferta care a fost stabilită câștigătoare este ofertă depusă în comun de mai mulți ofertanți, autoritatea contractantă are dreptul de a impune, înainte de încheierea contractului, legalizarea asocierii ofertanților respectivi.

În cazul în care autoritatea contractantă nu ajunge să încheie contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, aceasta are dreptul:

- a) de a invita ofertanții, în ordinea descrescătoare a clasamentului, în vederea încheierii contractului; sau
- b) de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune.

11. Clauze referitoare la încetarea contractului de concesiune.

Concesiunea poate înceta prin:

a) La încetarea concesiunii, concesionarul are obligația de a preda imobilul ce a făcut obiectul concesiunii liber de sarcini, dacă părțile nu au negociat un nou termen de concesiune.

b) Pentru cazurile de interes public concesiunea poate fi răscumpărată, concedentul asigurând despăgubirea corespunzătoare valorii investiției. Cazul de interes public se probează prin acte emise de autoritatea publică sau prin Hotărâri ale Guvernului României. Dacă părțile nu se înțeleg asupra răscumpărării, urmează a se adresa instanțelor de judecată care vor dispune în consecință.

c) Concesiunea se retrage și contractul se reziliază în situația în care concesionarul nu respecta obligațiile asumate prin oferta care a stat la baza atribuirii contractului de concesiune, constatarea făcându-se de organele de control autorizate. Concedentul va putea rezilia contractul numai după notificarea intenției sale concesionarului, cu precizarea cauzelor care au determinat-o. Rezilierea va opera pe deplin la expirarea unei perioade de 30 zile de la notificare, dacă concesionarul nu își îndeplinește obligațiile în acest interval.

U.A.T. ORAS SEGARCEA

d) Încetarea concesiunii prin renunțare - concesionarul poate renunța la concesiune în cazul unor cauze obiective, justificate, care fac imposibilă exploatarea imobilului, după verificarea celor semnalate de concesionar de către o comisie formată din reprezentanții concedentului și reprezentanții concesionarului care vor hotărî asupra continuării sau încetării contractului.

În cazul încetării concesiunii din una din cauzele prevăzute mai sus concesionarul are obligația să predea concedentului imobilul concesionat liber de sarcini și în mod gratuit.

e) Alte clauze referitoare la încetarea contractului de concesiune:

Forța majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea că prin forța majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile. În caz de forță majoră executarea obligațiilor părților se decalează în consecință cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că nici una din părți nu va mai pretinde penalizări sau despăgubiri pentru întâzieri.

În condițiile în care forța majoră conduce la o decalare a obligațiilor părților mai mare de 6 luni, părțile se vor reuni pentru a hotărî asupra executării în viitor a clauzelor incluse în contract. În cazul dispariției sau imposibilității de exploatare a bunului concesionat, situație verificată și constatată de o comisie legal constituită, părțile vor conveni asupra continuării sau încetării contractului.

12. Drepturile părților

Concesionarul are următoarele drepturi: conform art. 325 din OUG 57/2019:

(1) În temeiul contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată, concesionarul dobândește dreptul de a exploata, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile proprietate publică/privată ce fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

(2) Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele, respectiv produsele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică/privată.

(3) Concesionarul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică/privată și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat.

(4) Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, în cazul în care această creștere rezultă în urma:

- a) unei măsuri dispuse de o autoritate publică;
- b) unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.

(5) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate publică/privată.

U.A.T. ORAS SEGARCEA

(6) În temeiul contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată, concesionarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor proprietate publică/privată care fac obiectul concesiunii.

(7) Concesionarul are obligația ca în termen de cel mult 15 zile de la data semnării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată să depună, cu titlu de garanție, o sumă fixă reprezentând o cotă-parte din suma obligației de plată către concedent, stabilită de acesta și datorată pentru primul an de exploatare.

(8) Din această sumă sunt reținute, dacă este cazul, penalitățile și alte sume datorate concedentului de către concesionar, în baza contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată.

(9) Concesionarul este obligat să plătească redevența la valoarea și în modul stabilit în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică/privată.

(10) La încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată, concesionarul este obligat să restituie, pe bază de proces-verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat.

(11) În condițiile încetării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată din alte cauze decât prin ajungere la termen, forță majoră sau caz fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului proprietate publică/privată, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către concedent.

(12) În cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării bunului.

Concedentul are următoarele drepturi; conform art. 326 din OUG 57/2019:

(1) Concedentul are dreptul să verifice în perioada derulării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată modul în care sunt respectate clauzele acestuia de către concesionar.

(2) Verificarea prevăzută la alin. (1) se efectuează numai cu notificarea prealabilă a concesionarului și în condițiile stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică/privată.

(3) Concedentul este obligat să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune de bunuri proprietate publică/privată.

(4) Concedentul este obligat să notifice concesionarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

(5) Concedentul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune de bunuri proprietate publică/privată, în afară de cazurile prevăzute de lege.

(6) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată, cu notificarea prealabilă a

concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz.

(7) Concesionarul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de concedent, fără a putea solicita încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată.

(8) În cazul în care modificarea unilaterală a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică/privată îi aduce un prejudiciu, concesionarul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire.

(9) În caz de dezacord între concedent și concesionar cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă. Dezacordul nu exclude îndeplinirea obligațiilor contractuale de către concesionar.

13. Răspunderea părților

În cazul nerespectării de către una dintre părți a prevederilor contractului de concesiune partea în culpă datorează celeilalte părți despăgubiri corespunzătoare prevederilor acestuia sau corespunzător legislației specifice în domeniu, despăgubirile sunt cumulative și nu exclusive.

Situațiile de forță majoră exonerează de răspundere partea care le invocă și dovedește în condițiile legii apariția cazurilor de forță majoră, trebuie comunicată în termen de 5 zile de la apariție, comunicarea urmând a fi însoțită de documentele care atestă cazul de forță majoră, în lipsa acestor documente constatatoare, partea care a invocat cazul de forță majoră nu va fi exonerată de răspundere, în cazurile de forță majoră invocate și dovedite ca atare, părțile vor conveni la declararea obligațiilor pe perioada afectată de forță majoră.

14. Soluționarea litigiilor

Litigiile de orice fel care apar pe parcursul derulării contractului de concesiune și care nu se pot soluționa pe cale amiabilă vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

15. Dispoziții finale

Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investițiilor privesc pe concesionar.

Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în contractul de concesiune.

Prin încheierea contractului de concesiune, toate condițiile impuse prin prezentul caiet de sarcini se consideră însușite și acceptate, atât de către concedent, cât și de către concesionar.

**PRIMAR,
Tutunaru Nicolae**

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

1. Privind întocmirea ofertei pentru concesionarea unui terenul amplasat în intravilan, în suprafață totală de 10,40 MP aparținând domeniului public al ORAȘULUI SEGARCEA, situat pe str. Unirii nr. 48 bis.

Prezenta documentație s-a elaborat în conformitatea cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Secțiunea a 3-a Concesionarea bunurilor publice

CAPITOLUL 1

1. *OBIECTUL CONCESIUNII*

1.1 Obiectul concesiunii este terenul amplasat în intravilan, în suprafață totală de 10,40 MP aparținând domeniului public al ORAȘULUI SEGARCEA, situat pe str. Unirii nr. 48 bis.

Concesionarul are obligația de a amenja pe terenul concesionat un stand pentru vanzarea legumelor din productia proprie , pentru care ii revine obligația de a obține toate aprobările și avizele necesare .

Concesionarul va avea în vedere la exploatarea terenului respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- Obținerea tuturor autorizațiilor, avizelor și reglementărilor cerute de lege , pe cheltuială proprie;
- Securitatea lucrărilor efectuate;

Desfășurarea activităților specific pentru administrarea bunurilor concesionate trebuie să asigure:

- Administrarea și gestionarea spațiilor amenajate în interesul concesionarului și a comunității locale;
- Protejarea domeniului public/privat al ORAȘULUI Segarcea și punerea în valoare a acestuia;
- Protecția și conservarea mediului și construirea în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- Protecția sănătății și igienei publice în conformitate cu reglementările specific în vigoare.

Concesionarul, în calitate sa are următoarele drepturi:

- să folosească cu acordul autorității publice locale, terenurile domeniului public/privat local pentru lucrările de execuție și întreținere pe care le execută, în condițiile legii.

2. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIUNE

Licitația se va desfășura în data de 25/06/2021, ora 12.00 , la sediul PRIMĂRIEI ORAȘULUI SEGARCEA , str. Unirii, nr. 52, jud. Dolj, conform termenelor stabilite.

Perioada de concesiune stabilită: 5 de ani.

Durata de valabilitate a ofertelor: minim 90 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Orice ofertă cu durata de valabilitate mai mica, se va respinge.

Până la data limită de 16/06/2021, ora 15.00 , se pot solicita clarificări cu privire la documentația de atribuire.

Data limită de depunere a ofertelor este 25/06/2021, ora 10.00 .

Solicitanții vor depune la sediul Primăriei ORAȘULUI Segarcea, județul Dolj, ofertele, în plic închis și sigilat, însoțite de scrisorile de înaintare.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE

Orice persoană juridică, română sau străină are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de concesiune.

U.A.T. ORAS SEGARCEA

Ofertantul poartă toată răspunderea ca oferta să fie primită de concedent la adresa și până la data (inclusiv ora și minutul) limită stabilită în anunțul de participare și în documentația de licitație de concesiune.

Ofertele sosite după această dată, sau după ora de deschidere menționată în anunțul de participare și în documentația de licitație de concesionare, vor fi returnate fără a fi deschise.

Documentele de eligibilitate prezentate de ofertanți sunt următoarele:

I. Persoane juridice, asociații și fundații:

- *certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora sau altă formă de înregistrare echivalentă, după caz – domeniul producerii energiei electrice CAEN 3511;*
- *certIFICATE de atestare fiscală privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării;*
- *cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;*
- *Documente care să ateste plata documentației de participare la licitație și a garanției de participare;*
- *Declarație privind eligibilitatea participanților/ofertanților;*

2. Persoane fizice

- *Actul de identitate — copie conform cu originalul (CI, pașaport, buletin de identitate);*
- *Certificat de atestare fiscal care să ateste că nu are datorii la bugetul de stat și/sau local.*
- *- Documente care să ateste plata documentației de participare la licitației și a garanției de participare;*
- *Declarație privind eligibilitatea participanților/ofertanților*

Impozitele și taxele pentru care s-au dat înlesniri la plată (amânări, eșalonări, etc) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată în măsura în care se face dovada respectării condițiilor impuse la acordarea înlesnirilor.

Fiecare ofertant are dreptul de a prezenta o singură ofertă.

Criterii administrative:

- a)** se interzice cesiunea bunului concesionat unei terțe persoane;
- b)** se interzice utilizarea bunului pentru orice altă destinație decât cea prevăzută în contract;
- c)** contravaloarea *caietului de sarcini* este stabilită în suma de **50 lei**;

d) *garanția de participare* la licitație este stabilită în cuantum de **100 lei**;

e) *taxa de participare* la licitație este stabilită în sumă de **50 lei**;

Garanția poate fi constituită în una din metodele:

- se constituie prin virament bancar, în condițiile legii;
- poate fi achitată la casieria autorității concedente;

Garanția de participare trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de participare la concesiune.

Neconstituirea garanției de participare până la data și ora limită de depunere a ofertelor, atrage după sine descalificarea ofertantului.

Ofertantul va pierde garanția de participare dacă își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.

4. DEPUNEREA OFERTELOR

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către concedent până la data și ora limită pentru depunere, adică până la data de 25/06/2021, ora 10.00 stabilită în anunțul de participare pentru desfășurarea licitației de concesiune.

Ofertele vor fi redactate obligatoriu în limba română. Orice document din cadrul ofertei emis în altă limbă decât limba română, va fi depus împreună cu traducerea autorizată.

Ofertanții vor depune la sediul primăriei ORAȘULUI Sefgarcea, județul Dolj, oferta astfel:

- documente de eligibilitate, propunerea financiară și propunerea tehnică se vor prezenta într-un singur exemplar, îndosariate, separat și se vor introduce în plicuri distincte astfel: Documente de eligibilitate, Propunere tehnică, Propunerea financiară, marcate cu denumirea Documente de eligibilitate, propunere tehnică, propunere financiară.

Plicurile se vor introduce într-un colet exterior, închis corespunzător și netransparent, marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta este declarată întârziată, precum și cu inscripțiile:

**OFERTĂ pentru procedura de licitație publică deschisă privind
concesionarea unei suprafețe de terenul amplasat în intravilan, în suprafață
totală de 10,40 MP aparținând domeniului public al ORAȘULUI
SEGARCEA, situat pe str. Unirii nr. 48 bis.**

Și

"A nu se deschide decât în ședință publică din data de 25/06/2021, ora 12.00,

5. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

5.1 Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Oferta tehnică va cuprinde minim:

U.A.T. ORAS SEGARCEA

Descrierea investiției pe care o propune ofertantul în conformitate cu cerințele caietului de sarcini (inclusiv planul privind măsurile de protecție a mediului atât în perioada de realizarea a investiției cât și în perioada de exploatare).

Oferta financiară va cuprinde minim:

Oferta de preț privind redevența;

Redevența minimă de pornire pentru începerea licitației:

Prețul de pornire a redevenței este stabilit în sumă de 16,3 euro/an

Obligația de plată a redevenței începe la data semnării contractului de concesiune și se plătește anual, la cursul BNR din ziua platii.

Criteriile de atribuire a contractului de concesiune, conform art. 318 alin 1) sunt următoarele:

a. cel mai mare nivel al redevenței — pentru acest factor se alocă 40 %, reprezentând 40 puncte din totalul de 100 puncte;

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

1) Pentru cel mai mare nivel al redevenței se acordă punctajul maxim alocat — 40 puncte;

2) Pentru celelalte nivele prezentate punctajul se acordă astfel: Punctajul redevenței aflate sub evaluare: $40 \times$ nivelul redevenței prezentat/cel mai mare nivel al redevenței;

b. capacitatea economico-financiară a ofertanților (obiectivul- realizare stand vanzare produse legumicole din gospodaria proprie) - pentru acest factor se alocă 40%, reprezentând 40 de puncte din totalul de 100 puncte; Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) pentru cel mai mare număr de produse ce urmează a fi vândute , conform planului de afaceri înaintat de ofertant se acordă punctajul maxim alocat — 40 puncte;

b) pentru celelalte cifre punctajul se acordă astfel: Punctaj cifră produse aflată sub evaluare: $40 \times$ cifră de produse prezentată / cea mai mare cifră de produse prezentată;

c. Protecția mediului înconjurător:

- Întocmirea și prezentarea unui plan de măsuri de protecție a mediului atât pentru perioada de efectuare a lucrărilor de investiții cât și pe perioada de exploatare a obiectivului - pentru acest factor se alocă 20%, reprezentând 20 de puncte din totalul de 100 puncte;

Lipsa planului de măsuri duce la neacordarea punctajului pentru acest criteriu.

Punctaj total: 100

Ofertantul care acumulează cel mai mare punctaj este declarat câștigător.

6.COMISIA DE EVALUARE CONF. ART. 317 DIN OUG 57/2019

U.A.T. ORAS SEGARCEA

Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un supleant.

Membrii comisiei de evaluare sunt:

- doi reprezentant al Consiliului Local Segarcea
- trei reprezentanti desemnati de primar

Președintele comisiei de evaluare este numit de concedent dintre reprezentanții acestuia în comisie.

Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior,
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

CAPITOLUL II

Procedura de desfășurare a licitației

Ședință de deschidere a plicurilor este publică.

Ofertantii pot participa la licitație și prin reprezentant. Acesta este obligat să prezinte împuternicirea dată în acest scop.

Deschiderea licitației se face de președintele comisiei de evaluare a ofertelor care va anunța numărul ofertanților înscriși.

După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare elimină ofertele care nu contin toate documentele cerute în documentația de atribuire, respectiv instrucțiuni pentru ofertanți, și întocmește un proces - verbal semnat de către toți membrii și de către reprezentantii ofertanți.

Comisia de evaluare analizeaza apoi ofertele din plicurile interioare putând să ceară ofertanților precizări cu privire la conținutul ofertei lor.

Comisia de evaluare alege oferta pe care o consideră cea mai bună din punct de vedere al criteriului de atribuire.

Pe baza evaluării ofertelor comisia de evaluare întocmește un raport (proces-verbal) care va cuprinde:

- a. descrierea operațiunii de evaluare;
- b. elemente esențiale ale ofertelor depuse;

CAPITOLUL III

Utilizarea căilor de atac

În termen de 3 zile de la primirea raportului (proces-verbal) al comisiei de evaluare concedentul procedează la informarea ofertantului câștigător despre alegerea sa, precum și la anunțarea celorlalți participanți despre respingerea ofertei.

La solicitarea ofertanților respinși (facută în termen de 3 zile calendaristice de la primirea comunicării de respingere a ofertei lor) concedentul va transmite o copie după procesul-verbal de evaluare a ofertelor. În termen de 3 zile de la primirea acestor copii, ofertanții respinși pot face contestație cu privire la modul în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura concesiunii.

Comisia de soluționare a contestațiilor este obligată să soluționeze aceste contestații în termen de 24 de ore de la primirea lor.

Contestațiile vor fi soluționate de o comisie formată din 5 membrii numiți de autoritatea publică concedentă. Din comisie nu pot face parte persoane care au fost membrii ai comisiei de evaluare.

În situația în care contestația este fondată, concedentul va anula licitația prin dispoziție motivată și va organiza o nouă licitație.

În cazul unui răspuns negativ la contestația depusă de către ofertantul respins, aceasta va putea introduce în condițiile prevăzute de lege, acțiune la instanța judecătorească competentă.

CAPITOLUL IV

Garantii și precizări

Ofertanților declarați ne câștigători li se va restitui, la cerere, garanția de participare la licitație, în termen de 5 zile de la data validării licitației prin raportul comisiei.

Garanția de participare depusă de către ofertantul câștigător va fi reținută de către ORAȘUL Segarcea până în momentul încheierii contractului de concesiune și va constitui cu acordul ofertantului avans la plata redevenței, în primul an de concesiune.

Garanția de participare nu se restituie în următoarele condiții:

a) în cazul revocării ofertei de către ofertantul câștigător, după întocmirea raportului de către comisia de evaluare, sau în cazul neprezentării acestuia la data stabilită, pentru perfectarea contractului de concesiune;

Garanția de participare se restituie în următoarele condiții:

- în cazul în care participantul își retrage oferta înainte de data deschiderii ofertelor în vederea evaluării.

U.A.T. ORAS SEGARCEA

UAT ORAS SEGARCEA

**PRIMAR,
Tutunaru Nicolae**